



Płużnica, 15.12.2025 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na animatora środowiskowego w ramach projektu „Pole możliwości dla rodziny”

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie nie podlega przepisom Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Zapytanie ofertowe jest opublikowane na stronie internetowej: [Baza Konkurencyjności](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/)  
(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

### ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica  
Płużnica 37A  
87-214 Płużnica  
NIP: 878-15-76-399  
KRS 0000047688  
[www.trgp.org.pl](http://www.trgp.org.pl)

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług animatora środowiskowego na terenie gminy Płużnica w ramach projektu „Pole możliwości dla rodziny”.

#### Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Udział w warsztatach „Wychowanie do wartości i planowanie przyszłości, czyli scenariusze rodziną pisane”. Planowane są trzy pięciodniowe warsztaty szkoleniowe wyjazdowe (III, IV kwartał 2027 r.).
- 2) Współprowadzenie kręgów rodzinnych, działania animacyjne.
- 3) Rozpoznawanie zasobów i potrzeb: Umożliwienie przedstawicielom sąsiedztw wypowiedzenie się na temat problemów, niezaspokojonych potrzeb, zasobów oraz potencjału danej mikrospołeczności. Badanie potrzeb i problemów jest związane z poznaniem opinii sąsiadów na temat spraw, które utrudniają im funkcjonowanie jako wspólnoty, a nie indywidualnych potrzeb i problemów osób lub rodzin. Ważne jest uwzględnienie opinii wszystkich grup (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy, osoby z niepełnosprawnością).
- 4) Wybór form działania: Po rozpoznaniu zasobów i potrzeb, zadaniem animatora jest zainicjowanie spotkania mieszkańców (lub kilku spotkań), którego celem jest dokonanie wyboru działania, które będzie służyło zaspokojeniu potrzeby, rozwiązaniu problemu, a przede wszystkim tworzyło płaszczyznę do współdziałania i służyło integracji sąsiedztwa.





- 5) Inicjowanie grup zadaniowych: Po wyborze formy działania, zadaniem animatora jest zainicjowanie grupy, czy też grup zadaniowych, składających się z osób, które zajmą się planowaniem i realizacją wydarzenia. Grupy zadaniowe są płaszczyzną do budowania relacji i współdziałania oraz umożliwiają podnoszenie kompetencji. Po ich zainicjowaniu, zadaniem animatora jest wspieranie ich w realizacji działań.
- 6) Planowanie działań: Zadaniem grupy, czy też grup zadaniowych jest zaplanowanie, w jaki sposób wybrane wydarzenie należy zrealizować. Animator może w tym zakresie zorganizować warsztat, którego celem będzie wspólne ułożenie planu wydarzenia, wraz ze wskazaniem osób odpowiedzialnych za ich realizację. Wspierając grupę w planowaniu wydarzenia, animator musi zwracać uwagę na to, żeby plany były realne i możliwe do realizacji.
- 7) Realizacja działań: Etap wdrażania planu w życie, w trakcie którego zadaniem animatora jest wspieranie i wzmacnianie realizatorów, a w przypadku pojawiania się trudności udzielanie pomocy w ich rozwiązywaniu.
- 8) Ewaluacja (ocena): Ostatni etap, który tworzy warunki do rozpoczęcia cyklu od początku. Zadaniem animatora jest zorganizowanie spotkania, służącego wspólnej refleksji dotyczącej tego, co się wydarzyło i zmian, jakie przyniosło wspólne działanie. Istotna jest ocena, w jakim zakresie dane wydarzenie wpłynęło na zaspokojenie potrzeb, czy też rozwiązanie problemów oraz na wzmocnienie sąsiedzkich więzi.

Okres i wymiar zaangażowania: do końca stycznia 2028 roku, 40 godzin w miesiącu.

Elastyczny czas pracy, praca może odbywać się popołudniami i w weekendy tj. sobota i niedziela.

2. Miejsce świadczenia usług – teren gminy Płużnica, w przypadku warsztatów wyjazdowych – miejsce wskazane przez Zamawiającego (Zamawiający pokrywa koszt przejazdu z Płużnicy do miejsca docelowego, zakwaterowania i wyżywienia animatora).

3. Usługi będą prowadzone zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.

4. W ramach działań animacyjnych animator będzie miał obowiązek:

- przekazania Zamawiającemu podpisanej i uzupełnionej dokumentacji związanej z prowadzonymi działaniami, w tym listy obecności, dokumentację zdjęciową;
- ścisłej współpracy z Koordynatorem merytorycznym, Specjalistą ds. pracy środowiskowej i innymi specjalistami Zespołu Specjalistów.

5. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

6. Rozliczenie za świadczone usługi będzie następować miesięcznie, w oparciu o udokumentowany, prawidłowo zrealizowany i sprawdzony zakres przedmiotu zamówienia.





7. Wykonawca musi posiadać odpowiednie doświadczenie i wykształcenie albo dysponować osobami, które posiadają odpowiednie doświadczenie i wykształcenie. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez firmę i złożenia dokumentów dla animatora lub złożenia oferty przez osoby fizyczne.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

9. Przedmiotowe zadanie jest realizowane w ramach projektu „Pole możliwości dla rodziny”, gdzie Liderem jest Gmina Płużnica/Płużnickie Centrum Usług Społecznych, Partnerem 1 Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica i Partnerem 2 Stowarzyszenie Młodych.

Przedmiotowe zadanie jest realizowane w ramach Priorytetu V Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego „Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)” programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027.

## **II. KOD CPV**

80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

85312320-8 - Usługi doradztwa

92312240-5 - Usługi świadczone przez animatorów kultury

## **III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zespołem Zarządzającym Projektem w zakresie wykonywanych zadań, prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywanymi obowiązkami.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki:

**A)** Posiadają niezbędne wykształcenie i doświadczenie lub dysponują kadrą posiadającą odpowiednie doświadczenie i wykształcenie tj.:

### **Wymagane wykształcenie i doświadczenie:**

- wykształcenie co najmniej średnie,
- minimum roczne doświadczenie w pracy ze społecznościami lokalnymi. Może ono być związane z wykonywanym zawodem, np.: pracownika socjalnego, udziałem w projektach lub własną działalnością społeczną,
- umiejętności komunikacyjne, związane z łatwością nawiązywania kontaktów i porozumiewania się z ludźmi, językiem dla nich zrozumiałym, z zachowaniem zasad prawidłowej komunikacji,
- umiejętność pracy na zasobach, motywowania do działania i budowania relacji społecznych,
- umiejętność współdziałania, bez przejmowania przywództwa i doceniania,
- umiejętność inicjowania grup i wspierania ich działań,
- umiejętność radzenia sobie z własnymi emocjami.





Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty: potwierdzające wykształcenie i doświadczenie, referencje i/lub kopia umowy o pracę i/lub kopia umowy cywilnoprawnej lub inne dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnienie kryterium minimum rocznego doświadczenia w pracy ze społecznościami lokalnymi. W przypadku firmy – osoba wskazana musi spełniać warunek posiadania doświadczenia wskazanego w zapytaniu ofertowym.

**B)** Zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji usługi.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

**C)** Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **IV. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w szczególności w zakresie:

- terminu realizacji zamówienia,
- harmonogramu realizacji umowy,
- zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

2. W przypadku braku wykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszego przedmiotu zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości kwoty brutto za całość zamówienia.

W razie zagrożeń, o których mowa, i nieusunięcia ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.





## **V. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW**

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

1. Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1.
2. Klauzula informacyjna – załącznik nr 2 – dotyczy osoby fizycznej/animatora.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym - załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym oraz Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze – załącznik nr 4 – dotyczy osoby fizycznej/animatora.
5. Dokumenty potwierdzające wykształcenie oraz minimum roczne doświadczenie w pracy ze społecznościami lokalnymi.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej lub elektronicznie, na wzorze załączonym do niniejszego zapytania. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający wymaga przesłania oferty w jednym pliku (formularz oferty i załączniki w jednym pliku).
3. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną. W razie podpisania oferty przez pełnomocnika – wymagane jest przedłożenie do oferty pełnomocnictwa. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem aplikacji BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisana odręcznie i przesłana jako odwzorowanie graficzne (tzw. scan) z podpisem odręcznym.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie lub w inny sposób niż przez Bazę Konkurencyjności. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

## **VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI**

Agata Piątkowska, tel. 783-403-021

## **VIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

Oferty należy składać do dnia 23.12.2025 do godz. 10:00

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **IX. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY**

1. Wszystkie oferty, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub nie będą kompletne zostaną odrzucone na etapie weryfikacji formalnej.





2. Oferty pozostałe zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium:

a) cena oferty – 100% = 100 pkt

Sposób oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów: 100

1. Oferta powinna zawierać koszt całkowity
2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie publiczno-prawne obciążenia związane z wykonaniem zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

#### **X. SPOSÓB OBLICZANIA OFERTY**

##### **1) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA KRYTERIUM „CENA OFERTY”:**

Waga kryterium 100% = 100 punktów.

Kryterium oceniane jest według wzoru:

$PC = (C_{min} / C_{of}) * 100$ , gdzie:

PC - liczba punktów przyznanych ofercie,

$C_{min}$  – najniższa zaoferowana cena,

$C_{of}$  – cena oferty ocenianej,

100 – współczynnik stały.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

#### **XIII. UWAGI KOŃCOWE**

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączeni Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
2. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.
3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami







w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica do zawarcia umowy. Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

4. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)
5. Komunikacja z Wykonawcą po upływie terminu składania ofert, w tym wezwanie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów oraz składanie wyjaśnień, przedkładanie dodatkowych dokumentów przez Wykonawców, będzie odbywała się drogą mailową.
6. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności w zakładce „Oferty”.
7. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub mailowo o terminie i miejscu podpisania umowy.
8. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

## **XII. UWAGI KOŃCOWE**

9. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączeni Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
10. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.
11. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica do zawarcia umowy. Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
12. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)
13. Komunikacja z Wykonawcą po upływie terminu składania ofert, w tym wezwanie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów oraz składanie wyjaśnień, przedkładanie dodatkowych dokumentów przez Wykonawców, będzie odbywała się drogą mailową.
14. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności w zakładce „Oferty”.
15. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub mailowo o terminie i miejscu podpisania umowy.





16. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

#### **XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, odnoszący się do informacji podawanych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą, w szczególności:

- a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- d) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania,
- f) osoby fizycznej, której dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu lub do zawarcia i realizacji umowy.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pana/i danych osobowych jest: Zamawiający, tj. jest Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica, Płużnica 37A, 87-214 Płużnica, NIP: 8781576399, REGON: 871183552, KRS: 0000047688
- b) kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych: Agnieszka Huzarska, tel. 728-088-408, mail: [trgp@trgp.org.pl](mailto:trgp@trgp.org.pl)
- c) Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
- d) odbiorcami Pana/i danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o odrębne przepisy
- e) Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentacji postępowania, wynikający z odrębnych przepisów
- f) obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem wynikającym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności
- g) w odniesieniu do Pana/i danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

3. Posiada Pan/i:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/i danych osobowych;
- c) podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania







danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO 2;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;

4. Nie przysługuje Panu/i:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5. Równocześnie Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest

do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec

osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania

się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

6. Pani/Pana dane nie będą udostępniane podmiotom trzecim.

7. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.

8. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

## **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do zapytania ofertowego dołączono następujące załączniki:

1. Załącznik 1 – Formularz oferty
2. Załącznik 2 – Klauzula informacyjna
3. Załącznik 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym

PREZES

Towarzystwa Rozwoju Gminy Płużnica  
Mirosława Tomasik

